

PRO LOCO MARONE A.P.S.

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL COMODATO D'USO DELLE ATTREZZATURE

ART. 1 – Modalità

La concessione all'utilizzo in comodato d'uso delle attrezzature della Pro Loco Marone, APS ad altre associazioni, ai soci ed ai privati che facciano richiesta, ***purché in regola con il tesseramento per l'anno di richiesta attrezzature***, viene valutata sulla base di una richiesta scritta indirizzata all'associazione e pervenuta con un congruo periodo di anticipo, di norma almeno 15 gg prima rispetto alla data di ritiro delle attrezzature stesse.

Per la richiesta si deve usare l'apposito modulo disponibile sul sito internet dell'associazione (www.prolocomarone.it) o a disposizione presso la sede dell'associazione, facendo pervenire entrambe le 2 pagine (liberatoria e richiesta) debitamente compilate.

È importante indicare sul modulo:

- il tipo e il quantitativo dell'attrezzatura richiesta;
- la motivazione per la quale si richiede l'utilizzo di tale attrezzatura (nel caso di associazioni la denominazione della manifestazione organizzata)
- il luogo nel quale l'attrezzatura verrà utilizzata;
- l'impegno alla restituzione e l'indicazione della data della stessa;
- la sottoscrizione per accettazione delle condizioni di comodato contenute nel presente regolamento.

Il firmatario della richiesta dovrà assumersi ogni responsabilità in merito al corretto utilizzo delle attrezzature e per il risarcimento di eventuali danni apportati alle medesime, liberando la Pro Loco Marone A.P.S. da qualsiasi tipo di responsabilità che possa ricadere ad ella in qualità di proprietaria dei beni, e si impegna a custodirli e conservarli nel migliore dei modi. Inoltre si impegnerà a prendersi carico del ritiro, della consegna e a rispettare i tempi pattuiti per il rientro del materiale ricevuto in comodato d'uso.

ART. 2 – Responsabili

I responsabili delle attrezzature e delle strutture individuati dal direttivo della Pro Loco Marone A.P.S., con autorizzazione ad accedere ai locali nei quali sono custodite, che hanno l'incarico di gestire il materiale, le operazioni di consegna/ritiro e controllo al momento del rientro sono:

Zucchi Giusy (Tel. 389 9826 156)
Marioli Alessandro (Tel. 347 877 4519).

A loro si deve riferire per richieste o concordare ritiri e riconsegne, presentandosi con documentazione di richiesta già preparata.

ART. 3 – Cauzione

Salvo quanto disposto nei commi successivi, la possibilità di ritirare il materiale è subordinata al versamento di una cauzione.

L'importo del corrispettivo della cauzione dovrà essere versata al momento della consegna del materiale al responsabile autorizzato individuato all'art. 2.

La cauzione sarà restituita al richiedente al termine dell'utilizzo delle attrezzature dopo aver verificato l'assenza di danni delle stesse.

L'eventuale rinuncia della cauzione potrà essere concessa, in deroga al presente regolamento, ogni qualvolta il consiglio della Pro Loco Marone ne ravvisi l'opportunità.

ART. 4 – Consegna

Il materiale ritirato è a cura, spesa e rischi del richiedente, corrispondente nella qualità e quantità a quanto elencato nel modulo di prestito, in perfetto stato d'uso.

I soggetti che usufruiranno delle attrezzature della Pro Loco Marone si impegnano alla restituzione delle stesse nel più breve tempo possibile e comunque entro i termini indicati sul modulo compilato all'atto della richiesta.

Il ritiro, il trasporto, il montaggio, lo smontaggio, la consegna e la custodia del materiale sono a carico del richiedente.

ART. 5 – Riconsegna

La riconsegna del materiale dovrà avvenire nei giorni e nelle ore preventivamente concordati con i responsabili delle attrezzature Pro Loco.

Il materiale sarà restituito nelle stesse condizioni del ritiro.

Per il controllo ci si avvarrà dell'elenco compilato al momento della consegna e sottoscritto in modo condiviso in quell'occasione.

Il materiale dovrà essere riconsegnato pulito e nello stato nel quale è stato dato.

Eventuali ammanchi, danni dovuti ad incuria, lavoro per pulire ciò che venisse riconsegnato in condizioni non accettabili saranno a carico del richiedente.

ART. 6 – Responsabilità

La responsabilità per danni a cose o a persone verificatisi nel periodo dell'utilizzo delle attrezzature sono interamente a carico del richiedente.

La Pro Loco Marone declina ogni responsabilità per danni a cose o a persone che possano derivare dall'uso delle attrezzature.

La Pro Loco Marone è esonerata da qualsiasi responsabilità in campo penale, civile, amministrativo, sanitario e S.I.A.E. derivante dall'uso delle attrezzature concesse in comodato d'uso.

Pro Loco Marone A.P.S. – Lungolago Marconi, 9, 25054 Marone (BS)

www.prolocomarone.it – info@prolocomarone.it

REGOLAMENTO PRESTITO ATTREZZATURE

ART. 7 – Valutazione dei danni

I danni saranno calcolati sulla base del valore dei beni prestati definiti in rapporto al costo di riparazione o allo stato d'uso dei beni deteriorati.

ART. 8 – Sanzioni

I responsabili di comportamenti gravemente scorretti o lesivi potranno essere esclusi da eventuali futuri prestiti.

Approvato dal consiglio direttivo il 31 gennaio 2024

Allegato al regolamento, approvato con CDA in data 31 gennaio 2024

UTILIZZO DI ATTREZZATURE

Il richiedente ha l'obbligo di:

1. Versare una cauzione di euro 50,00 (quando il materiale prestato ha un valore commerciale superiore ad euro 200.00)

Approvato dal consiglio direttivo il 31 gennaio 2024